

Pully, 7<sup>e</sup> ville du Canton avec ses 18'500 habitants, se profile comme un acteur majeur dans le développement régional de l'Est lausannois. Son administration communale est, à son instar, une entité dynamique de 210 employés, encourageant notamment la formation continue, les actions préventives en matière de santé et la mobilité douce.

Afin de compléter les effectifs des Musées de Pully, la Municipalité met au concours un poste de

## **Responsable marketing, sponsoring et développement des publics des Musées de Pully à 80%**

### **Mission :**

- Assurer et développer la communication digitale des 3 musées, concevoir et implémenter la stratégie et les diverses activités marketing des institutions. Assurer la gestion et le suivi des partenariats, de la recherche de fonds et du sponsoring.

### **Activités principales :**

- Gestion et mise-à-jour des sites internet et des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, etc.) et réalisation des photos et vidéos nécessaires
- Développement de la stratégie web marketing et des actions et supports d'information y relatifs.
- Développement et suivi du merchandising et conseil des responsables de l'accueil pour la gestion des boutiques des musées et de la cafétéria.
- Développement de la stratégie pour la recherche de fonds, réalisation des dossiers et suivi jusqu'au rapport final
- Prise de contact et gestion de la relation avec les partenaires
- Développement, promotion, gestion et suivi des événements/activités en lien avec la recherche de fonds et le partenariat externe

### **Profil souhaité :**

- Master CREA de Digital Marketing & Communication ; Brevet fédéral de spécialiste en Marketing/Communication ; Bachelor SAWI Marketing & Communication ; Diplôme SAWI de Spécialiste en Stratégie Digitale ou formation jugée équivalente
- Expérience confirmée dans le web marketing, la communication digitale, la recherche de fonds et la gestion des partenariats
- Excellentes capacités rédactionnelles
- Esprit créatif et innovant
- Orientation résultat, pragmatisme et capacité de conviction
- Aisance relationnelle et diplomatie

*Entrée en fonction : 1<sup>er</sup> novembre 2020 ou à convenir*

Les offres, accompagnées d'un curriculum vitae, d'une photographie et de copies de certificats, doivent être adressées via le lien suivant : <https://www.pully-jobcenterpartners.ch> ou par courrier au Service des ressources humaines de la Ville de Pully, av. du Prieuré 2, CP 63, 1009 Pully **jusqu'au 7 août 2020.**

### **Pour tous renseignements complémentaires:**

M. A. Zomer, responsable administratif et financier des Musées  
Tél.: 021/721.38.12